

2019年度「証券ゼミナール大会」概要

日 程：2019年12月20日（金）～21日（土）

会 場：国立オリンピック記念青少年総合センター

〒151-0052 東京都渋谷区代々木神園町3-1

参加費用：1人あたり3,000円（予定）

※宿泊を希望される場合（1泊2,000円程度）は、別途費用をご負担頂きます。

※料金の詳細に関しましては6月頃に、応募頂いた団体宛にご連絡申し上げます。

討論テーマ：①国内非上場企業の資金調達について

②機関投資家のあるべき姿と証券市場

③今後の家計の資産形成手段としての投資信託

④今後の証券会社の営業姿勢～国内証券市場の活性化を念頭に～

⑤日本における金融教育のあり方

⑥増大する企業の内部留保と証券市場

大会までの流れ（予定）

6月21日（金）	「参加申込書」提出締切
	「グループ別参加者リスト」提出締切
9月27日（金）	参加費用振込締切
10月18日（金）	参加辞退締切
10月23日（水）～10月25日（金）	論文提出期間
11月上旬	論文HP掲載
12月20日（金）・12月21日（土）	2019年度証券ゼミナール大会

当日のタイムスケジュール（予定）

	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00
12月20日 （金）		受付	昼食		討論					夕食 ・ 宿泊者 入室		討論	
12月21日 （土）		討論	昼食		討論			閉会式					

お願いと注意事項

I. 参加申込について

申込期限：6月21日（金）

申込方法：証学連 HP (<http://shougakuren.jp>) より、参加申込書をダウンロードして頂き、必要事項を記入の上、上記の申込期限までに証学連 (mails@shougakuren.jp) 宛に添付ファイルにて送信してください。

1 チームあたりの参加人数は6名までとさせていただきますのでご了承下さい。

※ファイルは必ず Excel ファイルでご提出下さい。

PDF ファイルでの提出は受け付けませんのでご了承下さい。

II. グループ別参加者リスト提出について

書類内容：討論参加人数、宿泊者

提出期限：6月21日（金）

提出方法：2019年度「証券ゼミナール大会グループ別参加者リスト」を証学連HP (<http://shougakuren.jp>) よりダウンロードしていただき、ご記入の上、証学連 (mails@shougakuren.jp) 宛に添付ファイルにて送信してください。

その際、メール本文に添付したグループ別参加者リストのファイルの合計数をご記入下さい。また、ファイルが多数になる場合、ファイルを圧縮してご送付下さい。

※ファイルは必ず Excel ファイルでご提出下さい。

PDF ファイルでの提出は受け付けませんのでご了承下さい。

III. 宿泊について

宿泊希望者の数が収容人数を超える場合には、申込期限内に提出頂いた団体を対象に、以下の事項を考慮し、該当する団体から優先的に部屋割りを行わせて頂きます。

1. 遠路(首都圏外)からの参加団体
2. 首都圏内ではあるが会場から比較的遠い団体
3. グループ別参加者リストの提出順

※ 証学連を通じてオリンピックセンターに宿泊予約をする場合、他大学の学生と相部屋となる可能性がございます。 あらかじめご了承のうえ、お申込みください。

証学連を通じた宿泊予約を希望されない団体は、各自ホテル等をお取りください。

※ 遠方からの参加者の方は12月19日(木)の前日宿泊をお勧め致します。

前日宿泊をされる際には、18時から20時30分の間に到着下さいますようよろしくお願い申し上げます。**到着が20時30分を過ぎる場合は対応致しかねますのでご了承ください。**

※ 詳細に関しましては、6月上旬(予定)の第2回案内発送でお知らせ致します。

※ お申込まいただいた人数(男女別)で宿泊部屋の予約をしておりますので、参加申込者について変更等がございましたら、10月18日(金)までに証学連までご連絡下さい。

期日を過ぎてのご連絡に関しましては対応致しかねますのでご了承下さい。

* 宿泊の際 *

- ・オリンピックセンターはホテルのような宿泊施設ではございません。マナーを守って頂かない場合、オリンピックセンターを会場として利用することが難しくなり、大会運営の妨げとなります。ルールを守り、節度のある行動をお願い致します。
- ・宿泊部屋を使用後、清掃状況等に問題がある場合は討論中でも呼出しをさせて頂く場合がございますので、予めご了承下さい。
- ・オリンピックセンターにはアメニティの用意がございませんので、宿泊される方は予めアメニティをご持参下さいませようお願い申し上げます。

IV. 参加費振込について

今年度は参加費振込期限を9月27日(金)とし、9月27日から10月18日(金)までの約3週間をキャンセル期間として設けさせていただきます。キャンセル期間内での参加辞退に関しては全額返金させていただきますが、キャンセル期間を過ぎての参加辞退に関しましては、原則返金は致しませんのでご了承下さい。

※期限の詳細な日程に関しましては大会概要に書いておりますのでそちらを参照下さい。

※なお、本大会の参加費及び宿泊費の領収書の発行については、銀行振り込み明細書をもって代えさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

V. 基本的な2日間の流れ

1. 論文を要約したパワーポイントを使用した発表を1団体10分程で行って頂きます。
2. 論文等を使用し、主旨文に沿った論点で討論に入ります。
3. 閉会式にて各ブロックの優秀賞を発表します。

※上記は、基本的な流れですので、適宜変更の可能性がございます。

VI. 諸注意

* 論文作成について *

- ・論文作成にあたっての注意点や論文の提出方法並びに要約資料作成にあたっての注意事項等については、6月頃、参加申込みをいただいた団体宛てにお知らせいたします。
- ・論文作成にあたり、昨年度、本大会の後援団体である証券経済学会に対し、学生からの問合せが多数寄せられ、多大なるご迷惑がかかったとの報告がありました。同学会は本大会の後援団体ではございますが、**学生からの個別の問合せは受け付けておりませんので、同学会に対する個別の問合せは控えていただきますようお願い申し上げます。**また、同学会のみでなく、日本証券業協会や日本証券経済研究所等、各団体・企業に対する個別の問合せについても控えていただきますようお願い申し上げます。

参加について

- ・参加者の確定はお早めにお願ひ致します。
- ・各ゼミナール・研究会でまとまりのある行動を心がけて下さい。
- ・オブザーバー参加をご希望の場合は、参加費用は必要ありませんので、その旨をご連絡下さい。なお、討論中の退出は禁止させて頂く等、事務局の指示に従って頂きます。討論会場の都合によりお断りさせて頂く場合もございますので、予めご了承下さい。
オブザーバーは次回の参加を希望する学生を対象とし、参加している学生へのアドバイスはご遠慮ください。

- ・当日の食事について、他の施設利用者も食堂を利用しますので、食堂が混雑する恐れがございますが、ご理解下さいますようお願い申し上げます。
- ・専用駐車場を設けておりませんので、大会への参加は必ず公共の交通機関をご利用ください。

討論について

- ・討論中のPC等電子機器の使用は一切禁止します（事務局提供の発表用PCを除く）。
また、追加資料を当日配布することは出来ません。
- ・パワーポイントの発表時間は原則10分とし、時間が前後した場合は減点致します。
- ・プレゼンテーションの採点基準は下記の通りです。
9分未満、10分超……………0点
9分以上9分30秒未満……………3点
9分30秒以上10分未満……………5点
- ・要約プレゼンテーション中に他のことをしていると判断した場合、減点する場合がございます。
- ・討論は原則、主旨文の論点に従って行います。論文を作成する際は主旨文に沿って作成して下さい。
- ・ただし、当連盟は討論することの他に、証券・金融のテーマについて学生間の知識を深めることも大きな目的の一つとしております。討論の際は、主旨文には掲載されていない派生事項に関しても自分達に関係のないものと考えず、積極的に質問をする等して討論に参加して下さい。有意義な2日間を過ごして頂くため、皆様のご協力をお願い致します。

以 上

「証券ゼミナール大会」における講師・司会の業務内容について

2019年度「証券ゼミナール大会」における「講師」・「司会者」としての参加を希望される方を募らせていただきます。本案内をご覧の上、是非お申込み下さい。

I. 講師について

・業務内容

主に討論の指導、優秀賞の決定、講評の作成の3つがございます。

討論の指導

- ・参加団体の主張を踏まえつつ、学生の知識向上をサポートする。

優秀賞の決定

- ・論文、討論、発表を踏まえ、最も優秀であった団体を決定する。

講評の作成

- ・討論に参加した学生の評価を参加者にフィードバックする。

・活動期間(予定)

6月21日(金)	全セミ参加申込、指導講師・司会申込締切
7月下旬～9月上旬	ご担当頂くテーマ・ブロックの確定
10月25日(金)	参加団体論文提出締切
11月上旬	参加団体の論文内容の確認 (この段階で、ある程度の論文の採点をお願い致します。)
12月20日(金)～21日(土)	証券ゼミナール大会

・注意事項

討論等を採点して頂くにあたっての大まかなガイドラインを設定しておりますので、そちらを踏まえた上での採点をお願い致します。

II. 司会について

・業務内容

講師の方との連携、討論中の議論の仕切り

講師との連携

- ・ 事前に進め方をよく打ち合わせておく。
- ・ 討論中に講師から助言をもらい、軌道修正の手助けをしてもらう。
- ・ 講師への負担が大きくなるように事前準備を怠らないようにする。

議論の整理

- ・ 節目で話を整理しつつ、討論の流れをつくる。
- ・ 参加者全員に対して発言機会が均等になるよう配慮する。
- ・ 討論が混迷したら流れを軌道修正する。

・活動期間(予定)

6月21日(金)	全セミ参加申込、指導講師・司会申込締切
7月下旬～9月上旬	ご担当頂くテーマ・ブロックの確定
10月25日(金)	参加団体論文提出締切
10月上旬～11月上旬	ブロック担当講師との打ち合わせ
12月20日(金)～21日(土)	証券ゼミナール大会

・注意事項

- ・ 実際に講師または司会を担当していただくか否かについては、7月上旬以降に当連盟からお電話をさせていただきます。
- ・ 事前打ち合わせなどの詳細については、講師が確定次第ご連絡致します。

※ 指導講師・司会に関するお問い合わせにつきましては、大学等所属を明記の上、当連盟連絡先メールアドレス mails@shougakuren.jp までお送りください。

以 上