

証券研究関東学生連盟
2026 年度「春季セミナー大会」

ブロック表

	第1ブロック (10号館3階 X306)	第2ブロック (10号館3階 X307)	第3ブロック (10号館3階 X308)	第4ブロック (10号館3階 X309)
指導講師	立教大学 経済学部 教授 川本真哉	明治大学 商学部 教授 三和裕美子	駒澤大学 経済学部 教授 深見泰孝	立教大学 経済学部 教授 三谷進
司会	日本大学 経済学部 経済学科 小井田隆輔	立教大学 経済学部 経済学科 小島優月※1	駒澤大学 経済学部 商学科 伊藤叶大	立教大学 経済学部 会計ファイナンス学科 石原壮悟
A	駒澤大学 深見ゼミ 木下班	駒澤大学 深見ゼミ 阪田班	日本大学 証券研究会 戸田班	駒澤大学 深見ゼミ 鈴木班
B	明治大学 三和ゼミ 伊藤班	中央大学 証券研究会 吉村班	明治大学 三和ゼミ 井田班	明治大学 三和ゼミ 藤井班
C	中央大学 証券研究会 オジミン班	日本大学 証券研究会 佐藤班	中央大学 証券研究会 周東班	日本大学 証券研究会 柏木班
D	立教大学 三谷ゼミ 勝田班	立教大学 三谷ゼミ 北詰班	立教大学 三谷ゼミ 海野班	

※1 ブロック数の都合上やむを得ず、立教大学三谷ゼミの司会が担当するブロックに同ゼミのチームが参加します。

春季セミナー アンケートフォーム

(右記の QR コードを読み取り、
アンケートにお答えください)



当日スケジュール

	公開討論 (ディベート)			
	第1ブロック (X306)	第2ブロック (X307)	第3ブロック (X308)	第4ブロック (X309)
<第1討論> 13:25~14:25 (60分)	A - C (肯定) (否定)	A - C (肯定) (否定)	A - C (肯定) (否定)	A - C (肯定) (否定)
<第2討論> 14:30~15:30 (60分)	B - D (肯定) (否定)	B - D (肯定) (否定)	B - D (肯定) (否定)	B - A (肯定) (否定)
15:35~15:50	休憩			
<第3討論> 15:50~16:50 (60分)	C - B (肯定) (否定)	C - B (肯定) (否定)	C - B (肯定) (否定)	C - B (肯定) (否定)
<第4討論> 16:55~17:55 (60分)	D - A (肯定) (否定)	D - A (肯定) (否定)	D - A (肯定) (否定)	
17:55~18:25	各教室の片づけ・移動			
18:25~19:00	閉会式 (14号館4階 D401 教室集合) 総評、各ブロックの優秀チーム発表、記念品授与、解散			

ディベートのタイムスケジュール

立論	10分	(肯定 → 否定5分、否定 → 肯定5分)
作戦タイム	3分	
反対尋問	6分	(肯定 → 否定3分、否定 → 肯定3分)
作戦タイム	3分	
フリーディスカッション	20分	(否定 → 肯定10分) (肯定 → 否定10分)
作戦タイム	3分	
最終弁論	10分	(否定 → 肯定5分、肯定 → 否定5分)
合計	55分	

春季セミナー大会 ルール

資料作成について

- ・ 論点を整理した立論用レポート(A4版1枚・両面印刷可)を「肯定」「否定」各25部(指導講師、司会、相手チーム、評価者用)を当日用意すること。なお、立論用レポートの内容も評価対象に含む。
- ・ 立論を補足するための図表等の資料は別途用意してよい。その場合も、各25部(指導講師、司会、相手チーム、評価者用)を当日用意すること。ただし、「肯定」「否定」ともにA4版片面1枚までとする。
- ・ 配付資料を使用する場合は、必ず出所を明記すること。

討論について

- ・ 討論では、論拠を出しながら相手を納得させること。
- ・ フリーディスカッションでは、初めに否定側から肯定側へ質問等を投げかける。10分後、仕切り直して肯定側から否定側へ質問を投げかける。片側から質問が出ない場合、反対側から質問を行ってもよい。
- ・ 発言は挙手制とし、司会の指名を受けてから行うこと。
- ・ 質問への回答は1つの質問につき1人までとする。
- ・ 討論の時間配分は、1討論につき55分(+ロスタイム5分)とする。
- ・ 配分時間を超えた場合、原則打ち切りとする。
- ・ 採点シートは、各討論終了時に提出すること。

討論中の禁止事項・減点について

- ・ 質問者・回答者以外による補足等、一度に多人数で質問・回答をすること。
- ・ 討論参加者及び討論傍聴者が、討論中にスマートフォン・PC等を使用すること。(ストップウォッチ・時計としての使用も認めない。必要なストップウォッチは当日運営側が用意する。)
- ・ 立論と無関係な図表や、事前に配布していない資料を使用すること。
- ・ 暴言、威圧的な発言、相手を侮辱・軽視する態度等。

その他の注意事項

- ・ 当日は教室ごとの室温調節ができないため、各自で調節しやすい服装を準備すること。
- ・ 室内の熱中症も懸念されるため、適宜水分補給ができるように準備すること。